

LINGUA INGLESE

Livello AVANZATO



*Direttiva FCI – Approvato con determina dirigenziale
n. 18-4252 del 3/12/2021*

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Alessandria - via Rattazzi 49

ORARI E DURATA DEL CORSO:

Il corso ha una durata di 60 ore in orario preserale, ed include una prova finale di un'ora. Inizio del corso a completamento della classe.

COSTI:

Costo complessivo del corso 660 euro, di cui a carico del partecipante 198 euro.
Completamente gratuito per gli ISEE sotto i 10mila euro.

OBIETTIVI:

Il corso si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze e le capacità necessarie per: - Comprendere con



CONTATTI:

www.inforcoopecipa.it

366 2078120

luotto@inforcoopecipa.it

facilità praticamente tutto quello che legge o ascolta; - Riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate sia scritte; - Esprimersi con spontaneità, scorrevolezza e precisione in situazioni complesse, individuando le più sottili sfumature di significato. Il percorso fa riferimento al livello C2 del Portfolio Europeo delle Lingue.

L'agenzia utilizzerà un docente madre lingua in possesso almeno del Diploma di Secondaria di Secondo Grado e con una comprovata esperienza di insegnamento di almeno 2 anni o, in alternativa, un docente non madre lingua laureato in lingue straniere + master o corsi universitari presso facoltà straniere o esperienza lavorativa all'estero.

PROGRAMMA DIDATTICO:

- Elementi di fonetica: I fenomeni soprasegmentali: - accento; - melodia; - ritmo. Discriminazione/fissazione dei suoni e degli schemi intonativi. Discriminazione dei diversi accenti dei parlanti.
- Lessico: Lessico generale. Lessico professionale. La struttura logica del discorso. Informazioni implicite ed esplicite di un discorso. Mezzi stilistici (giochi di parole, metafore, motivi e immagini letterari, simboli, connotazione, ambiguità). Gli artifici retorici. Espressioni idiomatiche e gergali. Partecipazione a conversazioni/discorsi di una certa lunghezza che presentino un'ampia gamma di modi di dire e di espressioni quotidiane. Ascolto di discorsi inerenti a interessi e tematiche specifiche. Ascolto di informazioni tecniche (es. istruzioni per l'uso di un prodotto o di un servizio).
- Elementi di sintassi: Approfondimento e ampliamento delle regole sintattiche già acquisite. Skimming (lettura estensiva) dei testi. Scanning (lettura intensiva) dei testi. Lettura di brani tratti da testi specialistici di vario genere e testi letterari. Lettura di corrispondenza su temi relativi ad attività/interessi professionali. Lettura di notizie, articoli, analisi e commenti tratti da quotidiani e riviste, anche specialistiche. Lettura di istruzioni e indicazioni di una certa lunghezza e complessità, per es. sull'uso di un nuovo apparecchio.
- Utilizzo del dizionario: Uso di dizionari monolingua e bilingui. Uso di dizionari/glossari specialistici. Metodologie di ricerca dei termini attraverso l'utilizzo di fonti diverse. Strumenti informatici e nuove tecnologie per la ricerca dei termini.
- Tecniche di conversazione: Uso della lingua per esprimere opinioni su argomenti di ordine generale o sentimenti. Utilizzo delle espressioni idiomatiche e correnti. Scambio di punti di vista personali o di opinioni personali con interlocutori diversi. Narrazione di storie/esperienze/avvenimenti. Scelta ed utilizzo di diversi registri linguistici. Esposizione di argomenti specialistici.
- Elementi di microlingua: Lessico specialistico relativo ad alcuni ambiti professionali individuati sulla base degli interessi e dei bisogni dei partecipanti (ad es. linguaggio commerciale, burocratico, letterario, tecnico, ecc.). Lessico e strutture morfosintattiche ricorrenti nella microlingua di riferimento.
- Elementi di grammatica: Potenziamento, approfondimento e ampliamento delle regole grammaticali.

già acquisite. Redazione di un rapporto su un argomento oggetto di ricerca/approfondimento. Redazione di istanze, lettere ad autorità, superiori o clienti. Redazione di un commento su un avvenimento culturale (film, musica, letteratura, radio, televisione) o di attualità politica, sociale, ecc.

REQUISITI DI ACCESSO:

Sono previsti test di lingua, con valore selettivo, per la verifica delle conoscenze della lingua a livello post-intermedio. Nel caso in cui il percorso richieda anche l'utilizzo di strumenti informatici è previsto un test iniziale per valutare il possesso delle competenze informatiche di base. Questa prova non ha valore selettivo, ma informativo rispetto al livello d'ingresso del singolo allievo e della classe nel suo complesso.

PROVA FINALE:

Si verificheranno la capacità di comprendere un testo scritto piuttosto impegnativo contenente analisi e/o commenti e di sostenere conversazioni nella lingua straniera, argomentando in modo convincente e mettendo il proprio intervento in relazione con quello dell'interlocutore. La prova finale è articolata in una prova scritta ed un colloquio. Prova: Prova scritta Durata Ore: 1 Punteggio: 50 Descrizione: La prova consiste in un test di comprensione alla lettura. Gli allievi dovranno rispondere ad un questionario composto da domande a scelta multipla e da domande a risposta aperta, dimostrando di comprendere un brano in lingua straniera (di lunghezza e difficoltà coerenti con il livello avanzato) e di saper identificare anche eventuali significati impliciti, giochi di parole, metafore, ambiguità. Prova: Colloquio Durata Ore: 1 Punteggio: 50 Descrizione: Nel corso di un colloquio in lingua straniera si verificherà la capacità di ciascun partecipante di utilizzare la lingua con scioltezza, precisione ed efficacia e di interloquire su una vasta gamma di argomenti (con riferimento agli obiettivi del livello avanzato).

