

## CORSO GRATUITO PER DISOCCUPATI

# ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO

A CUNEO

700 ore

400 ore di stage



**L'Assistente di studio odontoiatrico svolge attività finalizzate all'assistenza dell'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica, alla predisposizione dell'ambiente e dello strumentario, all'accogliimento dei clienti e della gestione della segreteria e dei rapporti con i fornitori.**

## REQUISITI

Possesso della certificazione di assolvimento dell'obbligo di istruzione.

L'obbligo di istruzione si completa con la frequenza dei primi due anni del secondo ciclo, mentre per coloro che hanno concluso la scuola media entro il 2006, l'obbligo di istruzione è assolto con il conseguimento del diploma di scuola secondaria di primo grado (terza media).

Tale requisito deve essere dimostrato:

- attraverso l'esibizione del certificato di assolvimento dell'obbligo di istruzione rilasciato dall'Istituto scolastico competente per coloro che hanno concluso la scuola media dopo il 2006
- con l'esibizione del diploma di scuola secondaria di primo grado per coloro che hanno concluso la scuola media entro il 2006.

Per i cittadini stranieri: prove di accertamento della lingua italiana.

## PROGRAMMA DEL CORSO

Area tecnico-operativa:

- Elementi di primo soccorso
- Elementi di anatomia, fisiologia e patologia dell'apparato stomatognatico
- Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentario
- Tecniche di assistenza all'odontoiatra nelle attività proprie dell'odontoiatria
- Apparecchiature per la diagnostica e modalità d'uso
- Cenni di radiologia e di radioprotezione
- Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori

## CORSO GRATUITO PER DISOCCUPATI

# ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO

A CUNEO 700 ore 400 ore di stage

**Area relazionale:**

- Tecniche di negoziazione e problem solving
- Tecniche di analisi della clientela e elementi di customer satisfaction
- Elementi di sociologia e psicologia socio-relazionale
- Elementi di etica
- Elementi di legislazione socio-sanitaria e del lavoro
- Orientamento al ruolo

**Area igienico-sanitaria:**

- Elementi di merceologia
- Elementi di chimica, biochimica e microbiologia
- Elementi di igiene
- Confort e sicurezza dell'ambiente di lavoro
- Tecniche di pulizia, sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione

**Area socio-culturale, legislativa e organizzativa:**

- Elementi di informatica
- Tecniche e strumenti di raccolta di informazioni anche con supporto di tecnologie informatiche e applicativi
- Elementi di amministrazione e contabilità
- Elementi di legislazione fiscale e delle assicurazioni
- Elementi di legislazione socio-sanitaria
- Trattamento dei dati personali in ambito sanitario
- Gestione e conservazione della documentazione clinica e del materiale radiografico

**DURATA**

700 ore di cui 400 ore in stage  
e 15 ore di esame finale

**PROVA D'INGRESSO**

Colloquio motivazionale di orientamento.

**LA PROVA FINALE CONSISTE IN**

Credito valutativo - Prova teorica  
Lo studio del caso - Colloqui tecnico

**CERTIFICAZIONE**

QUALIFICA PROFESSIONALE

**ISCRIVITI**

formazione@inforcoopecipa.it  
0115187362