

# AGGIORNAMENTO INFORMATICO ELABORAZIONE TESTI E FOGLIO ELETTRONICO LIVELLO BASE

## CORSO GRATUITO A TORINO



🕒 40 ORE

**Per disoccupati iscritti al Centro per l'Impiego e inseriti nel programma**



IL PERCORSO CONSENTE DI ACQUISIRE LE CAPACITÀ NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DI DOCUMENTI CON PROGRAMMI DI ELABORAZIONE TESTI E FOGLI DI CALCOLO. L'UTENTE AL TERMINE DEL PERCORSO SAPRÀ:

- REALIZZARE, DISTRIBUIRE E STAMPARE UN DOCUMENTO DI TESTO UTILIZZANDO UN ELABORATORE DI TESTI;
- REALIZZARE, FORMATTARE E STAMPARE OPPORTUNAMENTE UN FOGLIO ELETTRONICO.

I CONTENUTI DEL PERCORSO SONO COERENTI CON QUELLI PREVISTI DALLE CERTIFICAZIONI ECDL/ICDL O EQUIVALENTI

